

MODELLO PER IL  
CURRICULUM VITAE

Nome	<b>MORANO DONATO</b>
Data di nascita	<b>6.3.1970</b>
Qualifica	<b>SEGRETARIO COMUNALE FASCIA B*</b>
Amministrazione	<b>COMUNE SANT'ANGELO DEI LOMBARDI</b>
Numero telefonico dell'ufficio	<b>082723094 082723096</b>
Fax dell'ufficio	<b>082723570</b>
E-mail istituzionale	<b>segretario@comune.santangelodeilombardi.av.it</b>

**TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	1995 Laurea in Scienze Politiche presso la Libera Università Internazionale degli Studi Sociali "Guido Carli", Roma, 27 marzo 1995. Votazione 110/110 e lode.
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	SPES 2006 - Corso/Concorso per l'idoneità a Segretario Generale – SSPAL – Frascati – Luglio 2006 – Dicembre 2006. COA - Corso/Concorso accesso alla carriera Segretario Comunale e Provinciale - SSPAL – Frascati – Gennaio 2002 – Dicembre 2003. Corso/Concorso RIPAM AG8 Amministrazione Generale – Categoria D - Formez (Napoli). Giugno 1999 – Dicembre 1999. Borsa di studio al Formez, Arco Felice (Na), per il II Corso per Analisti Statistico-Informatici per le Amministrazioni Pubbliche. Ottobre 1996 - Marzo 1997. (Valutazione di efficienza, efficacia, qualità nell'erogazione di servizi pubblici)
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	Segretario comunale Fascia B – Sant'Angelo dei Lombardi (AV) – 4 agosto 2008 - Segretario comunale Fascia B – Convenzione San Potito Ultra (AV) - Santo Stefano del Sole (AV) – 19 settembre 2007 – 3 agosto 2008 Segretario comunale Fascia B – Convenzione San Potito Ultra (AV) - Castelvetere in Val Fortore (BN) – 1 Marzo 2007 – 18 settembre 2007 Segretario comunale Castelvetere in Val Fortore (BN) – 11 Agosto 2006 – 28 Febbraio 2007 Segretario comunale Convenzione Pennapiedimonte - Palombaro (CH) – Novembre 2004 – Agosto 2006 Segretario comunale di Pennapiedimonte (CH). Febbraio 2004- Ottobre 2004
<b>Capacità linguistiche</b>	Inglese e francese
<b>Capacità nell'utilizzo delle tecnologie</b>	Conoscenza di pacchetti operativi in ambiente Ms Windows
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni Collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La gestione delle emergenze di protezione civile e dei grandi eventi: il quadro legislativo e il ruolo dei comuni con particolare riferimento all'ipotesi di conferimento al Sindaco del ruolo di commissario ai sensi e per gli effetti della L. 225/1992, SSPAL, Settembre 2006.</li> <li>- Governance regionale e ruolo degli enti locali nella politica industriale campana: il caso del distretto tessile di Calitri, SSPAL, Luglio, 2003.</li> <li>- Rapporto sull'innovazione amministrativa nella Repubblica di Cipro, Formez, Luglio, 2003.</li> <li>- L'impatto economico dello sportello unico, Formez, Febbraio, 2003.</li> <li>- Forme di gestione di un museo comunale, SSPAL, Roma, Dicembre 2003.</li> <li>- L'offerta formativa per le amministrazioni pubbliche locali, Formez, Giugno, 1998.</li> <li>- Le politiche per la formazione nelle amministrazioni pubbliche locali. Ricerca presentata alla "1° Conferenza Nazionale sulla Formazione nel Settore Pubblico" promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri. Dipartimento della Funzione Pubblica. Formez, Febbraio, 1998.</li> <li>- L'Irpinia: laboratorio delle politiche del lavoro, Agorà - Circolo culturale, Dicembre, 1997.</li> <li>- La gestione dei fondi comunitari da parte della Regione Molise. Una analisi di casi, Formez, Ottobre, 1997.</li> <li>- La trasformazione organizzativa dei partiti politici italiani, LUISS "G.Carli", Roma, 1996.</li> <li>- Le système de partis politiques et le financement de la vie politique en France sous la Ve République, LUISS "G.Carli", Roma, 1993.</li> </ul>



**COMUNE DI SANT'ANGELO DEI LOMBARDI**  
**PROVINCIA DI AVELLINO**

**TRATTAMENTO ECONOMICO DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**IMPORTO LORDO SU BASE ANNUA CON RIFERIMENTO ALL'ANNO 2009**

Nominativo	Profilo	Stipendio tabellare	indennità vacanza contrattuali	retribuzione di posizione	maggiorazione retribuzione di posizione	tredecimesima mensilità	retribuzione di risultato	totale retribuzione annua
Morano Donato	Segretario Comunale (fascia B*)	32,261.40	274.20	10,011.36	5,005.68	3,962.72	2,221.85	53,737.21

\* La retribuzione di risultato è erogata annualmente con percentuale determinata dalla Giunta Comunale a seguito di valutazione svolta dal Segretario comunale